

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ BA ĐỘNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND

Ba Động, ngày 10 tháng 5 năm 2023

V/v tiếp tục đẩy mạnh sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến trên địa bàn xã

Kính gửi:

- Các ban, ngành thuộc UBND xã;
- Công chức Tài chính-Kế toán xã;
- Công chức làm việc tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả một cửa xã Ba Động.

Thực hiện Công văn số 816/UBND ngày 20/4/2023 của UBND huyện về việc triển khai và tổ chức thực hiện phát động phong trào Tháng hành động “Giải quyết thủ tục hành chính trong ngày” và chiến dịch cao điểm 69 ngày đêm “đẩy mạnh việc sử dụng dịch vụ công trực tuyến” năm 2023; Công văn số 938/UBND ngày 08/5/2023 của UBND huyện về việc tiếp tục đẩy mạnh sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến trên địa bàn huyện;

Để nâng cao số lượng hồ sơ nộp trực tuyến, thanh toán không dùng tiền mặt, thanh toán trực tuyến góp phần quyết tâm thực hiện đạt chỉ tiêu về tỷ lệ dịch vụ công trực tuyến đề ra trong năm 2023; Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo một số nội dung như sau:

1. Công chức Tài chính-Kế toán

- Tham mưu UBND xã mở tài khoản để thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt và thanh toán trực tuyến khi thực hiện các thủ tục hành chính có phát sinh lệ phí tại địa phương.

- Chuẩn bị hồ sơ thủ tục (*Quyết định thành lập UBND xã, thị trấn; Quyết định phê chuẩn Chủ tịch UBND cấp xã, Quyết định bổ nhiệm Kế toán cấp xã...*) và chủ động liên hệ trực tiếp Ngân hàng NN&PTNT – Chi nhánh Ba Tư (*thông qua số điện thoại 0255.3863805*) để được hướng dẫn thực hiện mở tài khoản của địa phương.

2. Công chức tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả xã

Triển khai việc thực hiện quét mã QR thanh toán không dùng tiền mặt; thanh toán trực tuyến về thực hiện thủ tục hành chính tại địa phương; đồng thời cấu hình tài khoản lên dịch vụ công để thực hiện thanh toán trực tuyến đối với các loại thủ tục hành chính toàn trình có phát sinh lệ phí. Trực tiếp liên hệ Ngân hàng NN&PTNT – Chi nhánh Ba Tư lựa chọn tải các loại ví phù hợp để thực hiện thanh toán trực tuyến góp phần thực hiện đạt chỉ tiêu về tỷ lệ dịch vụ công trực tuyến đề ra trong năm 2023 của xã.

3.Công chức Văn phòng –Thống kê

- Tham mưu UBND xã tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện của địa phương về UBND huyện (qua Văn phòng HĐND&UBND huyện) **trước ngày 15/5/2023.**

- Theo dõi, đôn đốc các ban, ngành, cán bộ, công chức xã thực hiện, nếu ngành nào không thực hiện làm ảnh hưởng đến kết quả xếp hạng cải cách hành chính của xã thì chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã và không được xem xét **đối với hình thức khen thưởng cuối năm 2023.**

Yêu cầu các ban, ngành, cán bộ, công chức xã khẩn trương nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc thì kịp thời báo cáo UBND xã (qua Văn phòng –Thống kê) để xem xét, xử lý./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, PCT UBND xã;
- Lưu: VT.

**KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Đức Hậu